

Принято:
Предсоветом МБОУ «Оргинская НШ-ДС»
Протокол № 5
от « 18 » марта 2021г.



Утверждено:
Директором МБОУ «Оргинская НШ-ДС»
/Пестерева Е.В./
Приказ № 42 от « 19 » марта 2021г.

Согласовано:
Советом родителей
(законных представителей)
МБОУ «Оргинская НШ-ДС»
Протокол № 4
от « 19 » марта 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема в первый класс
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Оргинская начальная школа – детский сад»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. настоящий порядок регулирует правила приема в первый класс Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Оргинская начальная школа - детский сад» и служит организационно-методической основой приема первоклассников в школу.

1.2. Прием в 1 классы осуществляется в соответствии с:

- Законами ФЗ от 29.12.2012 №273 – «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закон);
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Конвенцией о правах ребенка;
 - Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - Приказом Министерства образования Республики Саха (Якутия) от 18 мая 2016 г. № 01-09/1851 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Саха (Якутия) для получения основного общего, среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
 - Уставом МО Чурапчинский улус (район);
 - Административным регламентом МО Чурапчинский улус (район) по предоставлению Муниципальной услуги" Прием заявлений, постановка на чет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего образования» от 10 марта 2021г. №42
- 1.3. Общее руководство и ответственность за организацию своевременного и качественного проведения приема в 1 класс возлагается на директора школы-сада.

2. Круг заявителей

2.1. "Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования» являются родители, (законные представители) ребенка в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 11 лет, являющегося гражданином Российской Федерации, лицом без гражданства или иностранным гражданином, на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее - заявители), проживающие на территории МО Чурапчинский улус (район), Прием несовершеннолетнего в муниципальное общеобразовательное учреждение МО Чурапчинский улус (район) младше 6 лет 6 месяцев осуществляется по согласованию с учителем в соответствии с порядком утвержденным постановлением МО Чурапчинский улус (район)".

2.2. Заявителем может выступать лицо, действующее от имени законного представителя ребенка на основании доверенности, оформленной согласно действующему законодательству.

3. Правила приема заявления

3.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.1. Прием через заявлений осуществляется на Портале образовательных услуг Республики Саха (Якутия) edu.e-yakutia.ru начнется прием заявлений.

3.2. Места в учреждении в первоочередном порядке предоставляются следующим категориям:

1. Детям сотрудника полиции

2. Детям военнослужащих

3.4. Родители (законные представители) могут подать электронные заявления:

1. Самостоятельно через Интернет на сайте <http://edu.e-yakutia.ru>

2. В приемной МБОУ «Оргинской НШ-ДС», где специалисты помогут отправить электронное заявление.

Перед отправкой электронного заявления родители (законные представители) должны дать согласие на обработку персональной информации (поставить галочку).

3.5. Для подачи заявления электронным способом:

1. Необходимо зарегистрироваться в портале госуслуг <http://tryww.gosuslugi.ru> (для не зарегистрированных пользователей).

2. Войти в личный кабинет на портале образовательных услуг Республики Саха (Якутия) edu.e-yakutia.ru.

3. Выбрать муниципалитет (т.е. Чурапчинский),

4. Выбрать услугу Регистрация в первый класс (не пугать с услугой «запись в школу», данная услуга для приема заявлений во 2-4 классы),

5. Заполнить поля электронного заявления и отправить заявку. Перед отправкой электронного заявления Вы должны дать согласие на обработку персональной информации (поставить галочку).

6. Проверять статус своей заявки в личном кабинете.

3.7. Прием граждан в МБОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка или поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания его родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей), законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя (ей) законных представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных,

3.9. Для приема в МБОУ:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации; иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Оргинской НШ-ДС» на время обучения ребенка. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.10. Обязательные документы (оригиналы) при приеме в 1 класс:

- Копия свидетельства о рождении (2шт., заверенная),
- Справка о составе семьи на имя ребенка.
- Копия страхового номера индивидуального лицевого счета (сниме),
- Копия полиса обязательного медицинского страхования,
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на
- закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по
- месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

4. Правила приема для детей, не достигших 6,5 лет или старше 8 лет

4. В случае подачи заявления на прием в МБОУ ребенка, не достигающего на 1 сентября текущего года возраста 6,5 лет или старше 8 лет, родители (законные представители) предоставляют в МБОУ разрешение учредителя на прием в первый класс в более раннем или более позднем возрасте. Для получения разрешения на прием в первый класс родители (законные представители) должны подать заявление в МКУ УО не позднее 1 августа текущего года, в заявлении родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных. К заявлению прилагаются следующие документы:
- копия документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории) или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ, уставом МБОУ, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В качестве документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, может быть представлен один из следующих документов: паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, паспорт моряка, удостоверение личности моряка, удостоверение личности (военный билет) военнослужащего.

В качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, предъявляется общегражданский паспорт иностранного государства или иной документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации"

В качестве документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка, предъявляемого лицом, действующим от имени законного представителя ребенка, предъявляется выданная законным представителям ребенка доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством,

5. Отказ о приеме заявлений

5.1. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в части зачисления ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- при отсутствии свободных мест в общеобразовательном учреждении;

- несоответствие возраста получателя услуги требованиям настоящего административным регламентом МО Чурапчинский улус (район) по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в общеобразовательные учреждения, реализующие образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования») от 10 марта 2021г. № 42.

- В случае отказа в предоставлении места в общеобразовательное учреждение родители(законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в МКУ УО по адресу: с.Чурапча, ул. Карла Маркса, 15 а.

5.2. Основанием для отказа в предоставлении услуги заявителю в случае подачи электронного заявления через Портал и Единый портал государственных и муниципальных услуг являются следующие факты:

- непредставление оригиналов документов в указанные сроки;

- несоответствие сведений о месте регистрации (проживания) ребенка на закрепленной

территории, указанное в заявлении со сведениями в документах, полученных в результате межведомственного (внутриведомственного) взаимодействия (АИС ЗАГС и АИС Паспорт). В этом случае в уведомлении об отказе в предоставлении услуги заявителю разъясняется возможность подачи заявления о зачислении в учреждение по месту регистрации (проживания) ребенка; - несоответствие сведений, указанных в подлинниках документов и сведений, указанных в заявлении;

- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, с заявлением о зачислении ребенка в учреждение.

6. Заключительные положения

- 6.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.
- 6.2. Изменение в положение вносятся приказом директора школы-сада